

Телеком Србија

Предузеће за телекомуникације а.д.

Београд, Таковска 2

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ

за признавање квалификације потенцијалног купца расходоване имовине која има карактер опасног отпада – електрични и електронски отпад

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК	ПРЕДМЕТ
--------	---------

- | | |
|---|--|
| 1 | ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА |
| 2 | УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПРИЈАВЕ |
| 3 | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
| 4 | ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ |
| 5 | МОДЕЛ УГОВОРА О УКЛАЊАЊУ ОТПАДА |
| 6 | СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПАСНОГ ОТПАДА |

ОДЕЉАК 1 ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а. д. (у даљем тексту: Телеком) позива правна лица која поседују одговарајуће дозволе да доставе писану пријаву за признавање квалификације потенцијалног купца расходоване имовине која има карактер опасног отпада – електрични и електронски отпад (у даљем тексту: опасан отпад).

Право учешћа у признавању квалификације имају сва правна лица која поднесу доказе и обрасце тражене у документацији за признавање квалификације потенцијалног купца расходоване имовине која има карактер опасног отпада.

Обавештење о подношењу пријаве за признавање квалификације потенцијалног купца расходоване имовине која има карактер опасног отпада – електрични и електронски отпад биће објављен на интернет порталу Телекома – www.telekom.rs и сва заинтересована лица позив за достављање пријаве могу преузети електронским путем на е-mail адресе: ivanaiv@telekom.rs и olgicas@telekom.rs

Преузимање позива за достављање пријаве заинтересована лица могу извршити до крајњег рока за достављање пријава.

Пријаве се сачињавају према упутству из документације за пријаву и подносе поштом на адресу:

Предузеће за телекомуникације "Телеком Србија" а.д.

Сектор за набавку

11000 Београд, Таковска број 2

или непосредно у писарници Телекома, на адреси:

Таковска број 2, V спрат, канцеларија 530

11000 Београд

Пријава се подноси у затвореној коверти са назнаком:

**"ПРИЈАВА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ПОТЕНЦИЈАЛНОГ КУПЦА
РАСХОДОВАНЕ ИМОВИНЕ КОЈА ИМА КАРАКТЕР ОПАСНОГ ОТПАДА -
ЕЛЕКТРИЧНИ И ЕЛЕКТРОНСКИ ОТПАД
- КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ -**

На полеђини коверте мора бити назначен назив и адреса подносиоца пријаве.

Рок за подношење пријава је 1.6.2018. године до 10:00 часова.

Пријаве ће бити јавно отворене по истеку рока за подношење, са почетком у 11:00 часова у просторијама Телекома на адреси:

Пословни објект "Главна пошта"

Таковска број 2, VI спрат, сала 614

11000 Београд

У поступку отварања пријава могу учествовати представници подносиоца пријава, на начин наведен у документацији за пријаву.

Учесник у поступку јавног отварања пријава дужан је да најкасније на јавном отварању пријава достави пуномоћје за учешће у поступку отварања пријава са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао. Страни држављани су дужни да доставе име и презиме, број пасоша и податак о држави из које долазе.

Телеком ће у року од 20 (двадесет) дана, почев од дана јавног отварања, на основу приспелих пријава сачинити листу подносиоца пријава којима се признаје

квалификација и иста ће бити достављена у писаној форми, свим подносиоцима пријава за признавање квалификације.

Само подносиоци пријава којима буде призната квалификација имаће право учешћа у поступцима за продају опасног отпада и да врше уклањање отпада из Телекома.

Са подносиоцима пријава којима буде призната квалификација закључиће се уговори до 30.6.2019. године. Подносиоцима пријава којима није призната квалификација биће омогућено да накнадно доставе допуну документације, а уговори ће бити закључени до горе наведеног рока.

Поступак утврђивања квалификације је стално отворен.

Правно лице коме је призната квалификација дужно је да о свакој промени од значаја за испуњавање услова предвиђених конкурсном документацијом, насталој после формирања листе квалификованих кандидата, обавести Телеком у року од 3 (три) дана од дана настанка промене.

ОДЕЉАК 2

УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПРИЈАВЕ

2. 1. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПРИЈАВЕ

Пријава се сматра исправном ако подносилац пријаве достави:

- **Документе на основу које се доказује испуњеност услова за признавање квалификације из Одељка 3 документације за пријаву.**
- Попуњен оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве „**Образац пријаве**”, дат у **Одељку 4** документације за пријаву
- „**Модел оквирног уговора о продаји опасног отпада**”, дат у **Одељку 5** документације за пријаву.

2. 2. ЈЕЗИК ПРИЈАВЕ

Пријава и остала документација која се односи на пријаву морају бити на српском језику.

2. 3. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем пријаве могу се захтевати од Телекома, искључиво у писаном облику.

Телеком ће у року од 2 (два) дана од пријема захтева за додатним информацијама и појашњењем, у писаној форми послати одговор и истовремено ту информацију доставити свим другим лицима која су преузела документацију за пријаву.

Додатна објашњења и питања треба упутити на електронске адресе ivanaiv@telekom.rs и olgicas@telekom.rs или на адресу:

Предузеће за телекомуникације "Телеком Србија" а. д.

Сектор за набавку

Београд, Таковска број 2, VII спрат, канцеларија 720

Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

2.4. ИЗРАДА ПРИЈАВЕ

Пријава мора бити сачињена у писаном облику, јасна и недвосмислена, читко откуцана и оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Пријава мора бити комплетна, парцијалне пријаве дате за поједине ставке (услове), неће бити разматране, односно биће одбијене као неисправне.

Пријава се подноси у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу подносиоца пријаве.

2.5. ФОРМИРАЊЕ ЛИСТЕ

Телеком ће у року од 20 (двадесет) дана, почев од дана јавног отварања, на основу приспелих пријава сачинити листу подносиоца пријава којима се признаје квалификација и доставити је у писаној форми свим подносиоцима пријава за признавање квалификације.

ОДЕЉАК 3

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Подносилац пријаве је дужан да достави следећу документацију:

3.1 Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

3.2 Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: Правна лица: 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

НАПОМЕНА: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања пријава;

3.3 Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење пријаве.

Доказ: Изјава подносиоца пријаве да му није изречена забрана обављања делатности (Изјава дата у Прилогу овог Одељка 3).

3.4 Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет посла.

Доказ: Дозвола надлежног министарства за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада издате до 02.03.2016. године или Дозвола надлежног министарства за сакупљање, транспорт и третман неопасног отпада издате од

02.03.2016. године у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16)

3.5 ОП образац - потребно је приложити доказ да је лице овлашћено за потписивање уговора, као и ОП образац – оверени потписи лица овлашћених за заступање

4. Напомена:

- Подносилац пријаве је дужан да у оквиру пријаве поднесе све доказе тражене у овом делу позива за подношење пријаве.
- Сви докази могу бити приложени у неоввереним фотокопијама.
- Телеком задржава право да затражи на увид оригиналне доказе.

ПРИЛОГ**ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да нам, у поступку признавање квалификације Купца за куповину расходоване имовине која има карактер опасног отпада – електрични и електронски отпад, није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

Место

(М.П.)

ОДЕЉАК 4

ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ

На основу јавног позива за подношење пријава за признавање квалификације потенцијалног купца расходоване имовине која има карактер опасног отпада - електрични и електронски отпад, објављеног на интернет страници Телекома подносимо пријаву за уклањање опасног отпада – електрични и електронски отпад.

Назив подносиоца пријаве:	
Адреса подносиоца пријаве:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
<i>e-mail:</i>	
Телефон:	
Назив пословне банке подносиоца пријаве:	
Број рачуна подносиоца пријаве код пословне банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Место: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Датум _____

(М.П.) _____

ОДЕЉАК 5

МОДЕЛ ОКВИРНОГ УГОВОРА о продаји електричног и електронског отпада

УГОВОР о продаји опасног отпада

Закључен између:

1. Телеком Србија а.д. Београд
Београд, Таковска 2,
које заступа генерални директор Предраг Ћулибрк, дипл.инжењер
матични број: 17162543,
ПИБ: 100002887,
рачун број: 160-600-22 Banca Intesa а.д. Београд,
(у даљем тексту:Продавац)

и

2. _____,

које заступа _____,
матични број:
ПИБ:
рачун број:
(у даљем тексту: Купац)

Даље у тексту под заједничким називом „Стране" или појединачно „Страна"

Члан 1

Предмет овог уговора је продаја расходоване имовине Продавца која има карактер опасног отпада – електрични и електронски отпад, индексни број 16 02 13 (у даљем тексту: опасан отпад), према Спецификацији која је саставни део овог уговора.

Продавац ће Купцу продавати опасан отпад, уколико га према Правилима за спровођење поступка продаје расходоване имовине и предаје продате имовине прогласи за најповољнијег понуђача.

Купац стиче право да достави понуду за куповину, само уколико:

1. по позиву Продавца буде благовремено уплатио кауцију у износу који одреди Продавац,
2. Продавцу буде платио сва ранија финансијска потраживања.

Члан 2

Пре предаје опасног отпада, на основу процењених количина опасног отпада, Продавац је дужан да сачини и електронском поштом достави Купцу предрачун.

Купац је дужан да финансијски износ утврђен у предрачуну Продавцу плати авансно, у целости, у року од 3 дана од пријема предрачуна.

Ако после проглашења за најповољнијег понуђача Купац из било ког разлога одбије да преузме опасан отпад или износ по предрачуну не уплати у року из става 2 овог члана, овај уговор сматра се раскинутим, а Продавац ће задржати уплаћену кауцију, као сразмеран износ штете због нереализованог посла.

Купац сноси трошкове пореза по одбитку на откуп опасног отпада по стопи од 1% од износа плаћене накнаде, која не садржи ПДВ.

Члан 3

Купац ће куповати опасан отпад по цени којом буде победио у поступку избора за најповољнију понуду, исказаној у динарима – са две децимале, без урачунатог пореза на додату вредност.

Укупан износ који је Купац дужан да уплати Продавцу обрачунава се тако што се цена по јединици мере помножи са укупно измереном количином.

Јединица мере опасног отпада је килограм.

Продавац и Купац су дужни да овласте представнике који ће код овлашћеног правног лица измерити тачну количину опасног отпада који је предмет продаје и

потписивањем вагарског листа (одваге) и Записника о примопредаји отпада – отпремнице потврдити врсту и количину измереног опасног отпада. Вагарски листови (одваге) и Записници о примопредаји отпада – отпремнице су основ за утврђивање коначног укупног новчаног износа који је Купац дужан да плати Продавцу.

Продавац ће Купцу предати опасан отпад после потписивања вагарских листова (одвага) и Записника о примопредаји отпада – отпремница.

Члан 4

Купац је дужан:

1. да понуду достави у прописаној форми,
2. уколико је проглашен за најповољнијег понуђача, да уклањање започне у року од 5 дана од добијања обавештења о проглашењу за најповољнијег и да у року од 8 дана од дана започињања посла, о свом трошку утовари и уклони опасан отпад и очисти простор на коме се налазио,
3. да преузме целокупну количину опасног отпада који се налази на локацијама за које је покренут поступак продаје, без обзира да ли је она већа или мања од процењене,
4. да за целокупну количину плати цену са којом је победио у поступку избора за најповољнијег понуђача, по условима из овог уговора,
5. да два дана пре почетка уклањања, Продавцу достави списак лица која ће бити ангажована на уклањању опасног отпада,
6. да плати трошкове мерења опасног отпада,
7. да прихвати као валидну сву документацију Продавца која настане у поступку продаје, уколико је поступак спроведен у складу са интерним актима Продавца и прописима,
8. Пре почетка преузимања отпада, Купац је дужан да Продавцу достави списак лица која ће бити ангажована.

Продавац је дужан да:

1. омогући да учествује у поступку продаје опасног отпада под једнаким условима са другим квалификованим купцима,
2. пре достављања понуде за куповину, омогући да на лицу места прегледа опасан отпад који ће бити предмет продаје,
3. омогући учешће у поступку продаје, ако је благовремено уплатио прописану кауцију,
4. омогући улазак у објекте у којима се налази опасан отпад који је предмет продаје и преузимање тог отпада,
5. ако није проглашен за најповољнијег понуђача, врати кауцију у року од 8 дана од дана проглашења најповољнијег понуђача.

Члан 5

Евентуалне разлике по коначном обрачуну Продавац и Купац ће измирити у року од 2 дана од дана достављања рачуна електронском поштом.

Рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Члан 6

Овај уговор се закључује до 30.6.2019. године.

Продавац и Купац овај уговор могу да раскину и пре истека рока, уз писмено обавештење, 15 дана пре раскида.

Члан 7

Ако после закључења Уговора настану околности које Купца или Продавца ометају у извршењу уговорних обавеза, а које се по прописима сматрају вишом силом, Купац и Продавац се ослобађају извршавања обавеза за време трајања наведених околности.

Ни Купац ни Продавац не могу се позивати на вишу силу због околности које су биле познате у тренутку закључења овог уговора и преузимања уговорних обавеза.

У случају да околности из става 1 овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака Страна може раскинути овај уговор.

Члан 8

За све оно што није изричито регулисано овим уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима и одговарајући прописи Републике Србије.

Члан 9

Ниједна Страна нема право да овај уговор, или неко од својих права или обавеза из овог уговора, уступи, прода нити заложити трећем лицу без претходне писане сагласности друге Стране.

У случају да постоје околности за које није дата писана сагласност из става 1 овог члана свака Страна може раскинути овај уговор.

У случају измењених околности, Продавац задржава право да раскине Уговор и пре истека рока на који је закључен.

Члан 10

Све спорове који би евентуално настали у току реализације овог уговора, Стране ће решавати споразумно. Уколико Стране спор не могу да реше споразумно, решаваће га стварно надлежан суд у Београду.

Члан 11

Овај уговор ступа на снагу на дан обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна.

Овај уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерка, по један за Продавца и Купца.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

ОДЕЉАК 6

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПАСНОГ ОТПАДА
- ЕЛЕКТРИЧНИ И ЕЛЕКТРОНСКИ ОТПАД ИНДЕКСНОГ БРОЈА 16 02 13

Редни број	Назив опасног отпада
1.	Персонални рачунари и остала пратећа опрема за рачунаре (монитори, тастатуре, скенери, штампачи и остала пратећа опрема за рачунаре)
2.	Фотокопир апарати са пратећом опремом
3.	Телефонски и телефакс апарати, аудио и видео опрема
4.	Мерни уређаји, преносни исправљачи, гасни детектори, пуњачи
5.	Клима уређаји са спољним и и унутрашњим јединицама
6.	Остала канцеларијска опрема (рачунске машине, бројачице новца, машине за уништавање папира и слично)
7.	Терминална опрема, ФМ и ПЦМ уређаји, делови базних станица, трансформатори
8.	Релеји са живом
9.	Батерија за једнократну и вишекратну употребу
10.	Остала електронска и електрична опрема